

記入例

長岡市立劇場使用申込み受付票

※ 枠内の項目に御入力ください

申込者（主催者）

住所 〒 ■■■ - ■■■■

長岡市 ■■ 町 ■■

この団体名及び代表者名が
領収書の宛先になります。
原則として変更できませんので
ご注意ください。

団体名 ○○株式会社

代表者名 長岡 太郎

電話番号 0258-■■-■■■■

FAX
E:Mail 0258-■■-■■■■

担当者名 東京 花子

電話番号 0258-■■-■■■■

FAX
E:Mail 0258-■■-■■■■

使用日時 令和 3 年 11 月 1 日（月） 9 : 00 から 令和 3 年 11 月 1 日（月） 17 : 00 まで

利用人数 60 人

この名称が案内表示板に表示されますので、催し物名をお書きください。

催物名称 例：社内会議・○○講演会など

利用したい施設に○を入力					
大ホール	<input checked="" type="radio"/>	大会議室			電源を使用されますか
小ホール	<input type="radio"/>	中会議室			はい いいえ
第1楽屋	<input type="radio"/>	小会議室			1 k w
第2楽屋	<input type="radio"/>				
第3楽屋	<input type="radio"/>				備考
第4楽屋	<input type="radio"/>				
	<input type="radio"/>				
	<input type="radio"/>				
	<input type="radio"/>				
	<input type="radio"/>				

上記のとおり申込みます。

令和 年 月 日

署名欄